

## **CARLOS JULIO TORRES RODRÍGUEZ**

Carrera 100A 72 95 Bogotá, Colombia  
Identificación: 79402287 - Edad: 56 Años  
Celular: 3113626922 cjtorres@solucontsas.com.co

---

### **PERFIL PROFESIONAL**

---

Contador Público Titulado especializado en Régimen Jurídico Financiero y Contable de Impuestos y en Contabilidad Financiera Internacional, con experiencia en la parte financiera, contable y tributaria adquirida en el sector industrial, comercial y de servicios, tanto de empresas nacionales como multinacionales.

Habilidad de trabajo en equipo, alta capacidad de análisis, excelentes relaciones interpersonales y buen manejo de personal.

Socio Fundador de la firma de contadores Soluciones Contables Empresariales SAS- Solucont prestando servicios profesionales de revisoría fiscal, auditoría externa, asesoría en implementación de normas internacionales de contabilidad, asesoría contable, financiera y tributaria.

---

### **EXPERIENCIA LABORAL**

---

#### **SOLUCONTSAS**

**Sector: Asesoría y Consultoría Profesional**

Cargo: GERENTE GENERAL

Tiempo laborado: Junio de 2016 – Actualmente

Teléfono: 3113626922

#### **Funciones y logros**

Asesoría en la implementación de normas internacionales de contabilidad

Asesoría elaboración manual de políticas contables

Auditoría de Estados Financieros

Revisoría Fiscal

Levantamiento toma física de activos fijos

Asesoría en planeación tributaria

Información exógena

Informes Supersociedades

Declaraciones Tributarias

Empresas en liquidación judicial

Outsourcing contable

#### **ALICORP SAS.**

**Sector: Importador y Comercializador**

Cargo: GERENTE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO

Tiempo laborado: Febrero de 2010 – Mayo 15 de 2016

Teléfono: 7440507

#### **Funciones y logros**

Garantizar el adecuado funcionamiento de los procesos administrativos y financieros de la compañía con el fin de generar información financiera, contable y tributaria que cumpla con toda la normatividad exigida por los entes reguladores para la adecuada toma de decisiones. Revisar, analizar, interpretar y presentar los Estados Financieros de la compañía.

Supervisar las políticas y procedimientos establecidos en las áreas de recursos humanos, contabilidad, tesorería, importaciones, bodega, zona franca, facturación, recaudo, costos, proveedores del extranjero. Supervisar la implementación de nuevo software contable y atención a la revisoría fiscal y auditoría interna. Definir y aplicar los lineamientos, normas y políticas administrativas y financieras con la gerencia general.

Coordinar respuesta a requerimientos de la DIAN y Secretaria de Hacienda.

Emisión de reportes financieros, flujo de caja, revisión de presupuesto, manejo y firma digital en el portal de sucursal virtual de Bancos, comunicación directa con los gerentes de los bancos, gestión y manejo de créditos bancarios.  
Supervisión administrativa y financiera de las oficinas establecidas en Cali, Medellín y Barranquilla.

#### **A.C.I PROYECTOS S.A.**

##### **Sector: Ingeniería**

Cargo: REVISOR FISCAL

Tiempo laborado: Noviembre de 2008 - Agosto de 2009

Teléfono: 6512060

##### **Funciones y logros**

Revisión y firma de Declaraciones Tributarias de Impuesto de Renta, Impuestos a las Ventas, Retención en la fuente e Industria y Comercio, revisión y firma de Licitaciones, supervisión departamento de contabilidad, tesorería, impuestos, control interno y asesoría gerencia general y financiera. Revisión del movimiento contable y tributario de la sucursal Perú y revisión del tratamiento tributario de República Dominicana. Tramite de devolución de impuestos ante la DIAN. Firma de certificaciones con destino a entidades de vigilancia y control. Revisión, firma y dictamen de estados financieros combinados.

#### **UNIVERSIDAD JAVERIANA**

##### **Sector: Educación Superior**

Cargo: COORDINADOR AREA TRIBUTARIA

Tiempo laborado: Junio de 2001 - Noviembre de 2008

Teléfono: 3208320

##### **Funciones y logros**

Dirigir Área de Impuestos Universidad Javeriana catalogada como Gran Contribuyente. Elaboración y transmisión electrónica de Declaraciones Tributarias de Ingresos y Patrimonio, Retención en la Fuente, Información Cambiaria, Información Exógena Nacional y Distrital, Reporte Convenios de Cooperación Internacional y Cuentas Corrientes de Compensación. Elaboración Declaración Industria y Comercio de Bogotá y 18 Municipios a nivel nacional. Elaboración Certificados de Ingresos y Retenciones y Certificados de Retención por Renta, IVA e ICA. Causación de Impuesto de Timbre en Contratos. Respuesta requerimientos DIAN y Tesorería Distrital, consultas contables y tributarias de las Facultades, Revisoría Fiscal y Auditoría Interna. Elaboración de Notas a los Estados Financieros. Supervisión funciones profesional tributario.

#### **DRUMMOND LTD**

##### **Sector: Minería**

Cargo: ANALISTA CONTABLE

Tiempo laborado: Junio de 2000 - Mayo de 2001

Teléfono: 3264900

##### **Funciones y logros**

Depuración de la base de datos de activos fijos. Conciliación del Módulo de Inventario de Repuestos en la Mina y en el Puerto de Santa Marta. Control de Amortización de los cargos diferidos de los proyectos de exploración. Revisión de Conciliaciones Bancarias en moneda nacional y extranjera. Elaboración de Notas a los Estados Financieros y reportes a casa matriz.

#### **CODENSA S.A. ESP**

##### **Sector: Energía**

Cargo: PROFESIONAL CONTABLE

Tiempo laborado: Enero de 1999 - Octubre de 1999

Teléfono: 6016149

##### **Funciones y logros**

Administrador del Modulo de Activos Fijos. Elaboración de reportes a casa matriz. Elaboración de Notas a los Estados Financieros. Atender requerimientos de auditoría y Revisoría Fiscal.

#### **SERVIJAPONES LTDA-DISTRIBUIDORA SUBARU S.A.**

##### **Sector: Automotriz**

Cargo: CONTADOR

Tiempo laborado: Septiembre de 1998 - Enero de 1999

Teléfono: 3461694

**Funciones y logros**

Supervisión de los departamentos de importaciones, Tesorería, Proveedores, Contabilidad e Impuestos. Cierre contable y presentación de Estados Financieros. Respuesta a requerimientos de la DIAN y Revisoría Fiscal. Supervisión de analistas contables.

**AUDITAR LTDA**

**Sector: Auditoria**

Cargo: AUDITOR EXTERNO

Tiempo laborado: Marzo de 1998 - Agosto de 1998

Teléfono: 3123841

**Funciones y logros**

Valoración económica de Estados Financieros para efectos de determinar valor real de la inversión de empresa del Estado en diversas empresas del sector real. Presentación de informes financieros.

Valoración económica, financiera y jurídica de contrato de concesión suscrito entre el Estado y contratista privado en el Departamento del Magdalena. Presentación de informes financieros. Supervisión profesional de auditoria.

**LEO BURNETT COLOMBIANA S.A.**

**Sector: Publicidad**

Cargo: CONTADOR

Tiempo laborado: Agosto de 1996 - Enero de 1998

Teléfono: 6285959

**Funciones y logros**

Elaboración y presentación de declaraciones tributarias y supervisión de los Departamentos de Tesorería, Cuentas por Cobrar, Proveedores y Contabilidad. Cierre contable y Presentación de Estados Financieros. Presentación de informe a Supersociedades. Compensación de impuestos ante la DIAN. Atender requerimientos de la DIAN y de Revisoría Fiscal. Supervisión de analistas contables.

**HOECHST COLOMBIANA S.A.**

**Sector: Farmacéutico**

Cargo: ANALISTA CONTABLE

Tiempo laborado: Mayo de 1996 - Agosto de 1996

Teléfono: 2449690

**Funciones y logros**

Analista de cuentas de Balance y Elaboración de Conciliaciones Bancarias

**PROTABACO S.A**

**Sector: Industrial**

Cargo: ANALISTA CONTABLE

Tiempo laborado: Marzo de 1989 - Enero de 1996

Teléfono: 7309000

**Funciones y logros**

Registro contable y liquidación de importaciones de materia prima, maquinaria y equipo, repuestos e insumos, registro contable de obligaciones en moneda extranjera y su diferencia en cambio, manejo de cuentas bancarias nacionales y de cuenta corriente de compensación de Miami. Manejo contable de obligaciones financieras en moneda nacional, control clientes, elaboración de recibos de caja, registro de compras materia prima nacional y revisión registro contable de las Agencias de San Gil, Capitanejo y Soata. Elaboración de Notas a los Estados Financieros. Cierres mensuales y atender requerimientos de Revisoría Fiscal.

**PRICE WATERHOUSE**

**Sector: Auditoria**

Cargo: ASISTENTE CONTABLE Y TRIBUTARIO

Tiempo laborado: Octubre de 1986 - Marzo de 1988

Teléfono: 6340555

**Funciones y logros**

Revisión y control de cartera de clientes, registro contable de compras a proveedores y recibos de caja, manejo contable de cuentas bancarias, elaboración de informe diario de

saldos en bancos, elaboración conciliaciones bancarias y registro de teneduría de libros de clientes de petroleras y aerolíneas.

---

## ESTUDIOS FORMALES

---

### **Universidad Javeriana**

Especialista en Contabilidad Financiera Internacional  
Mayo de 2006  
Especialización

### **Universidad de los Andes**

Especialista en Régimen Jurídico Financiero y Contable de Impuestos  
Noviembre de 2004  
Especialización

### **Universidad Javeriana**

Impuestos. Profundización en Conceptos Fundamentales  
Diciembre de 2002  
Diplomado

### **Universidad Javeriana**

Contador Público  
Mayo de 1997  
Profesional

---

## REFERENCIAS

---

### **REFERENCIAS LABORALES**

#### **Luz Stella Gutiérrez Sastoque.**

Contadora General Universidad Javeriana Carrera 7 40 62 Bogotá, Teléfono 3208320  
extensión 2299 Celular 3164729130

---

### **REFERENCIAS PERSONALES**

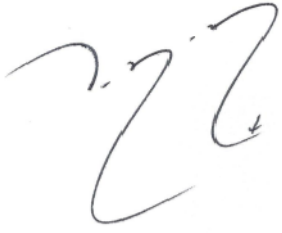
#### **Eduardo Jiménez Ramírez**

Socio- Jega Accounting House Ltda Carrera 57B 130A-51 Of. 202 Bogotá, Teléfono 6432117-  
2534065 Celular 3153154687

#### **Juan Francisco Forero González**

Contador Público. Carrera 26A 61C 56 Ap 201 Bogotá, Teléfono 8029276 Celular  
3124813377

---

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters. The signature is positioned in the upper left quadrant of the page.

**CARLOS JULIO TORRES RODRÍGUEZ**